



**Q**LiTY

**GESTIÓN DE CALIDAD  
Y MEDIO AMBIENTE**



**SCN**

Email: [info@scnsistemas.com](mailto:info@scnsistemas.com)

Telf: +34 916 580 325

Calle Igarsa, 13  
Polígono Industrial Paracuellos de Jarama  
28860, Paracuellos de Jarama, Madrid



QLtY ayuda a las organizaciones comprometidas con la calidad y la excelencia a integrar sus sistemas de gestión empresarial, simplificando las tareas y aumentando la eficiencia de los recursos.

Los pilares sobre los que se sustenta la calidad total son:

- Ajustarse a los requerimientos del consumidor
- Eliminación total de los despilfarros
- Mejora continua
- Participación total de todas las personas que integran la organización.

## FUNCIONALIDADES Y CARACTERÍSTICAS

- **Recursos humanos:** Registro y control de los RRHH de la compañía con control sobre la información relacionada con el desempeño, formación etc.
- **Infraestructura:** Permite dar de alta la maquinaria, equipos, edificios etc. de los que disponemos para llevar a cabo la actividad empresarial.
- **Gestión documental:** Control y gestión de los documentos vivos e históricos que componen el sistema de gestión de calidad.
  - Gestión colaborativa de los documentos, controlando la edición, la revisión y la aprobación de los mismos por los usuarios designados.
  - Gestión de notificaciones internas/email facilitando la comunicación de los usuarios así como de las acciones que deben realizar.
- **Auditorias:**
  - Genera planes de auditoría.
  - Planifica y programa las auditorías internas y externas.
- **No conformidades:** Permite registrar y realizar el tratamiento, seguimiento y cierre de las no conformidades.
- **Acciones correctivas:** Permite registrar y realizar el tratamiento, seguimiento y cierre de las acciones correctivas.
- **Acciones preventivas:** Permite registrar y realizar el tratamiento, seguimiento y cierre de las acciones preventivas.
- **Acciones de mejora:** Permite registrar y realizar el tratamiento de las acciones de mejora.
- **Revisiones por la dirección:** integrado con el CRM permite enviar las convocatorias, registrar los resultados de las mismas y realizar el seguimiento de los acuerdos.
- **Objetivos:** publicación y seguimiento de los objetivos de la organización.
- **Indicadores:** Registro de indicadores, así como su seguimiento y control.
- **Cuadro de mando:** Parametrizable y personalizable en función de las necesidades organizativas de la empresa.
- **Encuestas de calidad a los clientes:** Diseño, envío y gestión de los resultados
- **Proveedores:** Gestión de la calidad en lo referente a las compras/productos adquiridos así como la evaluación continua de los suministradores.

**SOMOS LO QUE HACEMOS DÍA A DÍA, DE MODO QUE LA EXCELENCIA  
NO ES UN ACTO, SINO UN HÁBITO.**