

IDoC



GESTIÓN DOCUMENTAL Y DE PROCESOS



Email: info@scnsistemas.com

Telf: +34 916 580 325

Calle Igarsa, 13
Polígono Industrial Paracuellos de Jarama
28860, Paracuellos de Jarama, Madrid

IDoC es una plataforma de Gestión de Contenidos Empresariales (ECM) que abarca todo el ciclo de vida de la información en cualquier ámbito de la empresa.

Como características principales del sistema destacamos su robustez y su adaptabilidad, puesto que se apoya en el concepto de modularidad, compuesto por un núcleo principal y una serie de módulos integrados de forma nativa con el fin de:

- **Adaptarse y alinearse** con las estrategias de gestión de la información
- **Proporcionar métodos y herramientas** para alcanzar estos objetivos.
- **Permitir una integración total** con los sistemas corporativos y terceros.

IDoC pone a disposición de los usuarios la posibilidad de trabajar con:

- **Documentación no Estructurada:** permitiendo almacenar cualquier tipo de información no estructurada (imágenes, gráficos, documentos ofimáticos, correo electrónico, imágenes digitalizadas, audio, video, etc.) asociándolas a una ficha que conforma una unidad documental localizable y accesible en base a las normas de seguridad definidas.
- **Documentación Estructurada (Jerarquizada):** permitiendo gestionar la documentación a través de jerarquías definidas que estructuran la documentación en cualquier ámbito empresarial u organizativo, facilitando la gestión y control de cualquier tipo de documentación (manuales, planos, catálogos de piezas, expedientes, etc.

IDoC realiza procesos de negocio y gestiona el ciclo de vida documental, aumentando la eficiencia en las organizaciones a través del análisis y la mejora en los procesos. La herramienta pone en valor, de manera ágil, eficiente y sencilla dichos procesos, permitiéndonos automatizarlos y monitorizarlos.

IDoC da respuesta a los principales problemas planteados por los ejecutivos en las empresas que buscan principalmente, una herramienta que optimice el gobierno y la sostenibilidad mediante la mejora del rendimiento operativo.

IDoC, proporciona a los usuarios, las herramientas adecuadas para ser más eficientes, permitiéndoles enfocarse en el valor añadido que puedan aportar, y por consiguiente, en actividades y proyectos más interesantes, ayudando a sentirse más protagonistas y más comprometidos.

Beneficios para la Dirección: unificación de criterios de gestión.

Las soluciones **IDoC** permiten a las empresas unificar criterios de gestión, armonizando y estructurando aquellos datos e información necesarias para analizar y mejorar los procesos internos y externos obteniendo mayor eficacia de la organización.

Las políticas de mejora continua y las soluciones **IDoC** permiten evolucionar hacia el objetivo prioritario de todas las organizaciones: **la excelencia.**

Esto significa que los directivos pueden centrarse en la parte estratégica del negocio con la seguridad de disponer de una organización altamente competitiva y la información adecuada para el análisis y estudio de cada necesidad y/o circunstancia.

CARACTERÍSTICAS



Tecnología web



Busqueda facetaria, relacional y libre



Gestión documental securizada



Control de versiones e histórico de trabajo



Personalización del interface



Abarca el 100% de tipologías de creación de campos



Captura e indexación masiva



Posibilidad de autenticación de acceso con directorio activo de Windows®



Funciones de importación y exportación de documentos y registros



Control de sesiones, de acceso a la información por grupos/usuarios



Gestión contextualizada de idiomas



Auditorias: acceso, edición, consulta por acción y grupo/usuario



Generación de estructuras documentales, cuadros de clasificación y tablas enlazadas



Avisos, notificaciones y distribución documental



Gestión de vistas personalizadas por el usuario



Integración con sistemas ERP/CRM o aplicaciones de terceros



Visualizador integrado de PDF y archivos de imagen



Integración con flujos de trabajo

BENEFICIOS

Eficiencia de procesos



Gestión y control de las operaciones
Reducción de costes
Optimización de recursos

Seguridad y cumplimiento



Cumplimiento LOPD
Monitorización y auditoría
Diferentes normativas documentales

Rapidez y acceso inmediato



Consulta y acceso inmediato
Información compartida
Acceso múltiple

Mejora continua



Facilita la entrega de valor
Acelera la comunicación
Permite la comunicacion IN/OUT



PÁSATE A NUESTRO MODELO FREEWARE

LOS MENORES COSTES DE ADQUISICIÓN, PROPIEDAD Y ACTUALIZACIÓN DEL MERCADO

Al ser Freeware, nuestras soluciones de gestión trasladan el menor coste total de propiedad del mercado.

- Los **costes de adquisición** son menores porque no tienes ningún gasto inicial en licencias de usuario.
- Los **costes de propiedad** tienden a cero porque, del mismo modo, no tendrás que pagar en el futuro ni un euro por licencias. No importa que seáis más usuarios o que contrates funcionalidad adicional. Además, el coste de mantenimiento disminuye a cuantos más usuarios utilicen la aplicación.
- Por último, los **costes de actualización** son ínfimos, porque la avanzada tecnología y arquitectura de nuestras aplicaciones de gestión permite actualizar una revisión en apenas minutos, y una versión en tan sólo algunas horas.

LA SUITE DE GESTIÓN DOCUMENTAL MÁS AMPLIA DEL MERCADO

INTEGRACIÓN CON MICROSOFT®

